



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 4825 del 18/11/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. **4500** del **18/11/2024**

Direzione: **IV** – EDILIZIA METROPOLITANA E ISTRUZIONE

Servizio: EDILIZIA SCOLASTICA

**Oggetto:** LAVORI PER LA RIDUZIONE DEL CONSUMO ENERGETICO DA ESEGUIRE PRESSO L'I.I.S. "VAINICHER" DEL COMUNE DI LIPARI (ME)".

**Ditta:** CASEOLIE SRL con sede a LIPARI (ME)

**CUP:** B64D22002050003 **CIG:** 947850341E

APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, DEL CONTO FINALE E DEL QUADRO ECONOMICO ALLO STATO FINALE

## IL RUP

### PREMESSO

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 1561 del 23/12/2021 il sottoscritto, Ing. Rosario Bonanno, è stato individuato quale RUP degli interventi propri della IV Direzione - Servizio Edilizia Metropolitana, dove non diversamente nominati, in quanto titolare della relativa posizione organizzativa;

**CHE** con D.D. N. 1436 DEL 29.11.22, è stato approvato il progetto esecutivo relativo a: "**LAVORI PER LA RIDUZIONE DEL CONSUMO ENERGETICO DA ESEGUIRE PRESSO L'I.I.S. "VAINICHER" DEL COMUNE DI LIPARI (ME)**", dell'importo complessivo di € **95.000,00** di cui € **72.832,10** per lavori, compresi € **1.368,52** per oneri di sicurezza, oltre somme a disposizione;

**CHE**, con la succitata Determina, è stata individuata, mediante procedura di affidamento diretto, per l'esecuzione dei succitati lavori, la Ditta: **CASEOLIE S.R.L. CON SEDE IN VIA C/DA VIZZINA, N.3 - LIPARI**, in quanto il preventivo presentato risultava adeguato rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;

**CHE** con la stessa Determinazione è stata impegnata la spesa complessiva di € **70.788,57** al cap. 7411 del Bilancio 2022 impegno n. 1664 del 30/11/22;

**CHE la Ditta CASEOLIE S.R.L.** ha sottoscritto Scrittura Privata il 14.03.2023 rubricata al n. 2817 della Rubrica dell'Ente, per un importo netto contrattuale pari ad € **52.986,66**, compresi oneri della sicurezza oltre IVA;

**CHE** i lavori sono stati consegnati con verbale del 24/01/23 ed ultimati nei termini contrattuali in data 15/05/23, come da certificato di ultimazione lavori redatto dalla Direzione Lavori;

**CHE** è stato emesso il relativo certificato di Regolare Esecuzione, redatto in luogo del collaudo, nonché nuovo quadro economico di spesa relativo allo Stato Finale;

**VISTO** lo Stato Finale redatto in data 14/06/2023 per un importo netto dei lavori eseguiti pari ad € **52.985,90** da cui detratti gli acconti emessi e pagati per un importo di € **52.720,00**, risulta un credito per la Ditta di € **265,90** oltre IVA;

**CHE** è stata trasmessa la documentazione e l'autorizzazione a procedere per l'approvazione degli atti di contabilità finale;

**CONSIDERATO** che occorre procedere al pagamento della somma di € **265,90** oltre IVA, per un importo complessivo di € **324,40** a favore della **Ditta: CASEOLIE S.R.L. P.I. 03313270831, CON SEDE IN VIA C/DA VIZZINA, N.3 - LIPARI**, a saldo di ogni suo avere per i lavori di cui all'oggetto, così come risulta dagli atti contabili relativi allo Stato Finale;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il d.lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** il d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente in capo al sottoscritto, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

#### **PROPONE**

**DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI APPROVARE** lo Stato Finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione redatti dalla Direzione Lavori relativi a: "LAVORI PER LA RIDUZIONE DEL CONSUMO ENERGETICO DA ESEGUIRE PRESSO L'I.I.S. "VAINICHER" DEL COMUNE DI LIPARI (ME)", per un importo netto di € **52.985,90** e che risulta un credito a favore della stessa ditta di € **265,90** oltre IVA;

**DI PRENDERE ATTO** che l'ammontare dei lavori contabilizzati allo Stato Finale (**€ 52.985,90**), è inferiore alle somme autorizzate (**€ 52.986,66**) per **€ 0,76**;

**DI PROVVEDERE**, con successivo atto, a liquidare e pagare la somma complessiva di € **324,40** IVA compresa, alla **Ditta: CASEOLIE S.R.L. CON SEDE IN VIA C/DA VIZZINA, N.3 - LIPARI, P.IVA 03313270831**, a seguito di presentazione di regolare fattura, utilizzando le risorse finanziarie disponibili al cap. 7411 del Bilancio dell'Ente, giusto impegno n. 1664 del 30/11/2022;

**DI APPROVARE** il nuovo quadro economico relativo allo Stato Finale, allegato alla presente;

**DI PRENDERE ATTO** che non risulta alcun credito a favore del Comitato Paritetico Territoriale di Messina, poiché non è stata svolta alcuna attività da parte dell'organismo in questione;

#### **DI DARE ATTO**

**Che** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs. 267/2000;

**Che** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo ai firmatari dell'atto, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente - nella Sezione "Bandi di Gara e Contratti" - sottosezione "Fase esecutiva";

**DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**DI DARE ATTO** Che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Allegati: S.F., CRE, Q-E-finale.

LA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

*F.to Istr. Amm.vo Concetta Piccolomini*

IL RUP

ING. Rosario Bonanno

*Firmato digitalmente*

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

#### DETERMINA

**DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**APPROVARE** lo Stato Finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione redatti dalla Direzione Lavori relativi a: "LAVORI PER LA RIDUZIONE DEL CONSUMO ENERGETICO DA ESEGUIRE PRESSO L'I.I.S. "VAINICHER" DEL COMUNE DI LIPARI (ME)", per un importo netto di € 52.985,90 e che risulta un credito a favore della stessa ditta di € 265,90 oltre IVA;

**PRENDERE ATTO** che l'ammontare dei lavori contabilizzati allo Stato Finale (€ 52.985,90), è inferiore alle somme autorizzate (€ 52.986,66) per € 0,76;

**PROVEDERE**, con successivo atto, a liquidare e pagare la somma complessiva di € 324,40 IVA compresa, alla Ditta: CASEOLIE S.R.L. CON SEDE IN VIA C/DA VIZZINA, N.3 - LIPARI, P.IVA 03313270831, a seguito di presentazione di regolare fattura, utilizzando le risorse finanziarie disponibili al cap. 7411 del Bilancio dell'Ente, giusto impegno n. 1664 del 30/11/2022;

**APPROVARE** il nuovo quadro economico relativo allo Stato Finale, allegato alla presente;

**PRENDERE ATTO** che non risulta alcun credito a favore del Comitato Paritetico Territoriale di Messina, poiché non è stata svolta alcuna attività da parte dell'organismo in questione;

#### DARE ATTO

**CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente", in capo ai firmatari del presente atto;

**CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente- nella Sezione "Bandi di Gara e Contratti";

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari;

**PRENDERE ATTO** che la presente Determinazione diventerà efficace con l'opposizione del visto, attestante la copertura finanziaria e regolarità contabile;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**DARE ATTO**

**Che** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000;

**Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

**RENDERE NOTO**, ai sensi della L. 241/90, che Il responsabile del procedimento è il R.U.P. Ing. Rosario Bonanno - tel.0907761261 email: [r.bonanno@cittametropolitana.me.it](mailto:r.bonanno@cittametropolitana.me.it), pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

la responsabile dell'istruttoria è l'istruttore amministrativo Piccolomini Concetta, tel. 0907761274 email: [cpiccolomini@cittametropolitana.me.it](mailto:cpiccolomini@cittametropolitana.me.it), pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.*

***IL DIRIGENTE***  
***Dott. Salvo PUCCIO***  
*f. to digitalmente*